

# LAVORATORI

AGGIORNAMENTO 6 ORE

## MODULO DI ADESIONE

Da inviare via e-mail a [Irodi@seac.it](mailto:Irodi@seac.it)  
Per informazioni 0461/805374

La scheda di adesione dovrà essere inviata entro 5 giorni dall'inizio dell'evento. È obbligatorio allegare la copia del pagamento effettuato.  
Ricordiamo che non sarà possibile accedere in aula qualora il pagamento non pervenisse entro la data di svolgimento del corso.

### Dati per la fatturazione

(tutti i campi sono obbligatori)

**Ragione Sociale**

**Partita IVA / Codice Fiscale**

**Indirizzo**

(Via, numero civico, CAP, città, provincia)

**Telefono**

**Indirizzo e-mail**

**Codice destinatario per  
fatturazione**

**Codice Ateco Azienda**

### Dati del partecipante necessari per il rilascio dell'attestato

(una scheda per ogni partecipante)

**Nome e Cognome**

**Data e luogo di nascita**

**Codice Fiscale**

**Indirizzo e-mail**

**Mansione**

**ASSOCIATO €70,76 - AULA**  
IVA inclusa

**NON ASSOCIATO €102,48 - AULA**  
IVA inclusa

**ASSOCIATO €57,34 - FAD**  
IVA inclusa

**NON ASSOCIATO €96,38 - FAD**  
IVA inclusa

**Modalità di pagamento**

Bonifico bancario (SEAC CEFOR SRL - Via Solteri 56  
IT 83 G 08011 34820 000040050201)

## DATE E MODALITÀ - 2025

Di seguito è possibile scegliere la data e la modalità di svolgimento del corso. Per eventuali cambi di data e modalità è necessario comunicare a Seac Cefor via e-mail entro 5 giorni dalla data del corso eventuali variazioni - [lrodi@seac.it](mailto:lrodi@seac.it)

	SEDE	DATA	ORARIO	MODALITÀ
<input type="checkbox"/>	Trento	14-04-2025	9.00-13.00   14.00-16.00	In aula
<input type="checkbox"/>	Trento	13-10-2025	9.00-13.00   14.00-16.00	In aula
<input type="checkbox"/>	Online	20-02-2025	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD
<input type="checkbox"/>	Online	19-06-2025	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD
<input type="checkbox"/>	Online	16-12-2025	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD

**Data**

---

**Firma**

---

### Modalità di iscrizione, conferma e disdetta

#### CONFERMA DEL CORSO

Gli eventi formativi proposti verranno erogati SOLO AL RAGGIUNGIMENTO DI UN NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI IN AULA. Ricordiamo agli iscritti che, l'erogazione dell'evento formativo verrà confermata o annullata tramite e-mail, all'indirizzo indicato per ogni singolo partecipante iscritto o a quello indicato fra i dati per la fatturazione. Qualora tale conferma non dovesse pervenire entro i 3 giorni antecedenti alla data dell'evento formativo, Vi preghiamo di contattare la Segreteria Cefor (Tel 0461/805468)

#### DISDETTA O MODIFICA DELL'ISCRIZIONE

Modalità di disdetta: La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione sarà riconosciuta al partecipante solamente in caso di COMUNICAZIONE DI DISDETTA, comunicata via email (all'indirizzo [lrodi@seac.it](mailto:lrodi@seac.it)) almeno 3 giorni prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento utili al rimborso.

#### PAGAMENTI E FATTURAZIONE

Qualsiasi modifica in merito alla data o alla sede del corso dovrà essere comunicata tempestivamente a SEAC Cefor ([lrodi@seac.it](mailto:lrodi@seac.it) - Tel 0461/805468). Il pagamento della quota, se già effettuato, sarà riconosciuto come valido se il corso verrà svolto entro l'anno in corso. Per richiedere copia della fattura, qualora non fosse arrivata, è necessario contattare SEAC Cefor allo 0461/805468.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione ed attentamente letto l'Informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE, GDPR 2016/679, così come pubblicata sul sito di SEAC Cefor srl ([cefor-formazione.it](http://cefor-formazione.it)) e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per finalità di tipo amministrativo e per l'erogazione dei servizi richiesti conseguenti all'iscrizione al corso.

#### PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Firma dell'interessato \_\_\_\_\_