HACCP - AGG

4 ORE

MODULO DI ADESIONE

Da inviare via e-mail a **lrodi@seac.it**
Per informazioni 0461/805374

La scheda di adesione dovrà essere inviata entro 5 giorni dall'inizio dell'evento. È obbligatorio allegare la copia del pagamento effettuato. Ricordiamo che non sarà possibile accedere in aula qualora il pagamento non pervenisse entro la data di svolgimento del corso.

Dati per la fatturazione

(tutti i campi sono obbligatori)

Ragione Sociale

Partita IVA / Codice Fiscale

Indirizzo
(Via, numero civico, CAP, città, provincia)

Telefono

Indirizzo e-mail

Codice destinatario per fatturazione

Codice Ateco Azienda

Dati del partecipante necessari per il rilascio dell'attestato

(una scheda per ogni partecipante)

Nome e Cognome

Data e luogo di nascita

Codice Fiscale

Indirizzo e-mail

Mansione

☐ **ASSOCIATO €89,67 - AULA** IVA inclusa

☐ **NON ASSOCIATO €115,29 - AULA** IVA inclusa

☐ **ASSOCIATO €76,86 - FAD** IVA inclusa

☐ **NON ASSOCIATO €102,48 - FAD** IVA inclusa

Modalità di pagamento

Bonifico bancario (SEAC CEFOR SRL - Via Solteri 56
IT 83 G 08011 34820 000040050201)

DATE E MODALITÀ - 2025

Di seguito è possibile scegliere la data e la modalità di svolgimento del corso. Per eventuali cambi di data e modalità è necessario comunicare a Seac Cefor via e-mail entro 5 giorni dalla data del corso eventuali variazioni - lrodi@seac.it

	SEDE	DATA	ORARIO	MODALITÀ
☐	Trento	17-02-2025	14.00-18.00	In aula
☐	Malè	16-04-2025	14.00-18.00	In aula
☐	Cavalese	15-05-2025	11.00-13.00	In aula
☐	Trento	17-09-2025	14.00-18.00	In aula
☐	Tuenno	24-09-2025	14.00-18.00	In aula
☐	Pozza di Fassa	27-11-2025	14.00-18.00	In aula
☐	Online	28-05-2025	14.00-18.00	FAD
☐	Online	09-12-2025	14.00-18.00	FAD

Data _____

Firma _____

Modalità di iscrizione, conferma e disdetta

CONFERMA DEL CORSO
Gli eventi formativi proposti verranno erogati SOLO AL RAGGIUNGIMENTO DI UN NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI IN AULA. Ricordiamo agli iscritti che, l'erogazione dell'evento formativo verrà confermata o annullata tramite e-mail, all'indirizzo indicato per ogni singolo partecipante iscritto o a quello indicato fra i dati per la fatturazione. Qualora tale conferma non dovesse pervenire entro i 3 giorni antecedenti alla data dell'evento formativo, Vi preghiamo di contattare la Segreteria Cefor (Tel 0461/805468)

DISDETTA O MODIFICA DELL'ISCRIZIONE
Modalità di disdetta: La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione sarà riconosciuta al partecipante solamente in caso di COMUNICAZIONE DI DISDETTA, comunicata via email (all'indirizzo lrodi@seac.it) almeno 3 giorni prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento utili al rimborso.

PAGAMENTI E FATTURAZIONE
Qualsiasi modifica in merito alla data o alla sede del corso dovrà essere comunicata tempestivamente a SEAC Cefor (lrodi@seac.it - Tel 0461/805468). Il pagamento della quota, se già effettuato, sarà riconosciuto come valido se il corso verrà svolto entro l'anno in corso. Per richiedere copia della fattura, qualora non fosse arrivata, è necessario contattare SEAC Cefor allo 0461/805468.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione ed attentamente letto l'Informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE, GDPR 2016/679, così come pubblicata sul sito di SEAC Cefor srl (cefor-formazione.it) e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per finalità di tipo amministrativo e per l'erogazione dei servizi richiesti conseguenti all'iscrizione al corso.

PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Firma dell'interessato _____