

# LAVORATORI

AGGIORNAMENTO 6 ORE

## MODULO DI ADESIONE

Da inviare via e-mail a [Irodi@seac.it](mailto:Irodi@seac.it)

Per informazioni 0461/805374

La scheda di adesione dovrà essere inviata entro 5 giorni dall'inizio dell'evento. È obbligatorio allegare la copia del pagamento effettuato. Ricordiamo che non sarà possibile accedere in aula qualora il pagamento non pervenisse entro la data di svolgimento del corso.

### Dati per la fatturazione

(tutti i campi sono obbligatori)

**Ragione Sociale****Partita IVA / Codice Fiscale****Indirizzo**

(Via, numero civico, CAP, città, provincia)

**Telefono****Indirizzo e-mail****Codice destinatario per fatturazione****Codice Ateco Azienda**

### Dati del partecipante necessari per il rilascio dell'attestato

(una scheda per ogni partecipante)

**Nome e Cognome****Data e luogo di nascita****Codice Fiscale****Indirizzo e-mail****Mansione** **ASSOCIATO €74,42 - AULA**  
IVA inclusa **NON ASSOCIATO €107,36 - AULA**  
IVA inclusa **ASSOCIATO €59,78 - FAD**  
IVA inclusa **NON ASSOCIATO €101,26 - FAD**  
IVA inclusa

### Modalità di pagamento

Bonifico bancario (SEAC CEFOR SRL - Via Solteri 56  
IT 83 G 08011 34820 000040050201)

## DATE E MODALITÀ - 2026

Di seguito è possibile scegliere la data e la modalità di svolgimento del corso. Per eventuali cambi di data e modalità è necessario comunicare a Seac Cefor via e-mail entro 5 giorni dalla data del corso eventuali variazioni - [irodi@seac.it](mailto:irodi@seac.it)

SEDE	DATA	ORARIO	MODALITÀ
<input type="checkbox"/> Online	19 febbraio 2026	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD
<input type="checkbox"/> Trento	13 aprile 2026	9.00-13.00   14.00-16.00	In aula
<input type="checkbox"/> Online	18 giugno 2026	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD
<input type="checkbox"/> Trento	12 ottobre 2026	9.00-13.00   14.00-16.00	In aula
<input type="checkbox"/> Online	17 dicembre 2026	9.00-13.00   14.00-16.00	FAD

**Data**

**Firma**

### Modalità di iscrizione, conferma e disdetta

#### CONFERMA DEL CORSO

Gli eventi formativi proposti verranno erogati SOLO AL RAGGIUNGIMENTO DI UN NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI IN AULA. Ricordiamo agli iscritti che, l'erogazione dell'evento formativo verrà confermata o annullata tramite e-mail, all'indirizzo indicato per ogni singolo partecipante iscritto o a quello indicato fra i dati per la fatturazione. Qualora tale conferma non dovesse pervenire entro i 3 giorni antecedenti alla data dell'evento formativo, Vi preghiamo di contattare la Segreteria Cefor (Tel 0461/805468)

#### DISDETTA O MODIFICA DELL'ISCRIZIONE

Modalità di disdetta: La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione sarà riconosciuta al partecipante solamente in caso di COMUNICAZIONE DI DISDETTA, comunicata via email (all'indirizzo [irodi@seac.it](mailto:irodi@seac.it)) almeno 3 giorni prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento utili al rimborso.

#### PAGAMENTI E FATTURAZIONE

Qualsiasi modifica in merito alla data o alla sede del corso dovrà essere comunicata tempestivamente a SEAC Cefor ([irodi@seac.it](mailto:irodi@seac.it) - Tel 0461/805468). Il pagamento della quota, se già effettuato, sarà riconosciuto come valido se il corso verrà svolto entro l'anno in corso. Per richiedere copia della fattura, qualora non fosse arrivata, è necessario contattare SEAC Cefor allo 0461/805468.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione ed attentamente letto l'Informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE, GDPR 2016/679, così come pubblicata sul sito di SEAC Cefor srl ([cefor-formazione.it](http://cefor-formazione.it)) e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per finalità di tipo amministrativo e per l'erogazione dei servizi richiesti conseguenti all'iscrizione al corso.

#### PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Firma dell'interessato